



บันทึกข้อความ

นธ. ๑๗/๑๑/๖๓
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๖๔๗๐-๑/๑๒/๖๓

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โทร....๐๗๓ ๗๐๙๖๐๙

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๘๔๐๔ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ๖๔๗๐-๑/๑๒/๖๓ ลงทะเบียนคุมแล้ว
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา วันที่...../...../.....

ตามบันทึกข้อความที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๐๔๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จังหวัดนราธิวาส ได้อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ...๑...รายการ โดยใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล ยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เป็นเงิน ๘๙๖๑.๒๕.....(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาท ยี่สิบห้าสตางค์) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ครบกำหนดวันส่งมอบวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

บัดนี้ บริษัทไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด ได้ส่งมอบพัสดุ ตามใบส่งของเลขที่ HS๒๐๐๐๔๒๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้วตั้งหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๙๙๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน อนุมัติจ่ายเงินบำรุงครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒ ล้านบาท และเห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินเพื่อชำระหนี้ เป็นเงินจำนวน... .. ๘,๙๖๑.๒๕.....(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) ให้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติต่อไป

(นางธัญชนก ชัยสิงห์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

- ได้ตรวจหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายถูกต้องครบถ้วนแล้ว
- เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ฯ ต่อไป

๓,๖ ๘,๓๗๕ x ๑.๑ = ๘๓.๗๕

๓,๖ ๘,๑๖๑.๒๕ - ๘๓.๗๕ = ๘,๘๗๗.๕๐

(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ.)

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(.....นายอดุลย์ เร็งมา....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โทร....๐๗๓ ๗๐๙๖๐๙

ที่ นร ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๙๓๐๓

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ได้ทำใบสั่งซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน.....๑.....รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น.....๘,๙๖๑.๒๕.....(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ กับ บริษัทไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด โดยครบกำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (๑๕ วัน) ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล ยี่งอ ฯ ประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ บริษัทไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัดได้ส่งมอบพัสดุเมื่อ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และ ผู้ตรวจรับ ได้ทำการตรวจรับในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผลปรากฏคือ ผู้ขายส่งมอบพัสดุ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามใบสั่งซื้อเห็นควรเบิกจ่ายเงิน จำนวน ... ๘,๙๖๑.๒๕.....(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) ให้แก่ผู้ขาย ต่อไป

ข้อระเบียบและข้อกำหนด

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๒. คำสั่งจังหวัดนราธิวาส ที่ ๔๐๘๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส มอบอำนาจให้ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ในการอนุมัติการก่องหนี่ผูกพันเกี่ยวกับ “การพัสดุ” การสั่งซื้อสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งงานการเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขายต่อไป

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

(นางสาวนิติน อุมูดี)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรมอบงานการเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินต่อไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(.นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ...)

ทราบ/ดำเนินการ

(นายอดุลย์ เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
 - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๙๖๑.๒๕ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางนิรุรีดา ตาเหร่)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๓๑๑๗๓๐๖๙๕๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๓๑๑๑๔๒๓๓๙๕๕

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๓๑๑A๑๓๒๓๔๕๓



บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด
THAI GRAND BAGS CO., LTD.

198/2 ซอยอนามัยงามเจริญ 31 แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
TEL: 0-2100-6434, 081-338-1166 FAX: 0-2100-6434

http://www.thaigrandbags.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID 0105558010516 สำนักงานใหญ่

ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า
TAX INVOICE/DELIVERY ORDER
ใบแจ้งหนี้/INVOICE

ต้นฉบับ/ORIGINAL

เอกสารออกเป็นชุด

ลูกค้า Customer บริษัท ยาลิออลเดียมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ 1/17 หมู่ที่ 4 ตำบลยี่งอ อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส 96180 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID	YINGO HOSP 0994002309721 <input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่	เลขที่ No. HS2000423 วันที่ Date 17/11/63 กำหนดชำระ Credit Terms - ครบกำหนด Due Date 17/11/63 เลขที่ใบสั่งขาย Sale Order No. พนักงานขาย Salesman
---	--	---

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	BH004/ ถุงผ้าสปันบอนด์พับกัน หูหิ้ว สีม่วง ขนาด กว้าง 10 นิ้ว สูง 9 นิ้ว สกรีน 1 สี 1 ด้าน ตรวจรับสิ่งของไว้ถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ	500 ใบ	16.75		8,375.00

ผิด ตก ยกเว้น E. & O.E.

หมายเหตุ 1. ในกรณีชำระเป็นเช็ค โปรดสั่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม "บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด" 2. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ ต่อเมื่อ บริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว 3. กรณีชำระเงินเกินกำหนด บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ยในอัตรา 1.25% ต่อเดือน 4. กรุณาตรวจสอบสินค้าที่ได้รับ หากไม่เรียบร้อยโปรดแจ้งบริษัทฯ ภายใน 7 วัน มิฉะนั้นถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ 5. สินค้าตามใบส่งของนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขายจนกว่าผู้ซื้อจะชำระเงินครบถ้วน (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์).	รวมเป็นเงิน Gross Amount 8,375.00 หักมัดจำ Deposit 0.00 ยอดหลังหักมัดจำ After Deposit 8,375.00 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00 % VAT 586.25 จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice 8,961.25
--	--

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว ผู้รับสินค้า/Goods Received by _____ วันที่/Date _____	ชำระเงินโดย <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค <input type="checkbox"/> เงินโอน เช็คธนาคาร _____ สาขา _____ เลขที่ _____ วันที่ _____/_____/_____ จำนวนเงิน _____ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย _____ ผู้ส่งสินค้า/Delivery by _____ วันที่/Date _____ ผู้รับเงิน/Collector _____ วันที่/Date _____	ในนาม บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด ผู้รับมอบอำนาจ/Authorized Signature _____
--	--	--

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางสาวนิจัน อุมูดี (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางนิฐรีดา ตาเหร่ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม
(นางสาวนิจัน อุมูดี)

(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(นางนิฐรีดา ตาเหร่)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๑๙๘/๒ ซอยอนามัยเจริญ
แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๕๐
โทรศัพท์ ๐๒๑๐๐๖๔๓๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๘๐๑๐๕๑๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๐/๒๕๖๔
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ส่วนราชการ โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ที่อยู่ ๑/๑๗ หมู่ที่ ๔ ตำบลยี่งอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส
โทรศัพท์ ๐๘๑๖๙๐๗๑๗๐ ๐๗๓๕๙๑๕๙๕

ตามที่ บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด ได้เสนอราคา ไร้ต่อ โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ถุงผ้า	๑	รายการ	๘,๙๖๑.๒๕	๘,๙๖๑.๒๕
(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)				รวมเป็นเงิน	๘,๓๗๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๕๘๖.๒๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๙๖๑.๒๕


การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๑/๑๗ หมู่ที่ ๔
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา

เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๑๑๗๓๐๖๙๕๖ ชื่อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ
(นางสาวดาริยะห์ ตะเีาะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ
(นาย.....)

ผู้ขาย

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๑๑๗๓๐๖๙๕๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๓๑๑๔๒๓๓๙๔๕



ประกาศโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง นั้น

ถูกผ้า จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด โดยเสนอราคา เป็น
เงินทั้งสิ้น ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายอดุลย์ เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อําเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๙๖๐๙

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๐๖๑

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ถุงผ้า จำนวน ๑ รายการ	บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด	๘,๙๖๑.๒๕	๘,๙๖๑.๒๕
		รวม	๘,๙๖๑.๒๕

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวนัชชัณ อุมูตี)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวดารียะห์ ตะเย๊ะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอดุลย์ เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๙๖๐๙

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๐๔๐

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ด้วย โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๙๖๐๙ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใส่ชุดกึ่งซีทให้กับผู้เข้ารับบริการห้องพิเศษภายในโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐

พรรษา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ถุงผ้า จำนวน ๕๐๐ ใบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลยี่งอฯ จำนวน ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ คำสั่งจังหวัดนราธิวาสที่ ๔๐๘๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ปรับปรุงแก้ไขการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง(ทุกแหล่งเงินงบประมาณ) ตาม

มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาสมอบอำนาจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทนไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (.....ห้าแสนบาทถ้วน.....)

๘.๒ ตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่
ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงิน
เล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐. บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับ พัสดก็ได้

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางนิรุติดา ตาเหร่

ผู้ตรวจรับพัสดุ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวนิรัน ชัน อุมดี)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอศุสย เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ : ชื่อวัสดุงานบ้านงานครัว

เงินงบประมาณโครงการ ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

ราคากลาง ๘,๙๖๑.๒๕ บาท (แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะขอซื้อ	จำนวน	หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่ขอซื้อ ครั้งนี้
๑	ถุงผ้าสปันบอนด์	๕๐๐	ใบ	๑๖.๗๕	๘,๓๗๕.๐๐
	- พับกัน				
	- หูหิ้ว				
	- สีม่วง				
	- ขนาด กว้าง ๑๐ นิ้ว สูง ๙ นิ้ว				
	- สกรีน ๑ สี ๑ ด้าน				
	ภาษี ๗ %				๕๘๖.๒๕
	(แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)				๘,๙๖๑.๒๕

กำหนดส่งมอบ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (/) เกณฑ์ราคา () เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นๆ

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนดคุณลักษณะ

(นางนิรุติดา ตาเหร์)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๙๖๐๙

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๗๕๗๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

๑. เรื่องเดิม

ด้วย ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (ถุงผ้า) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยจัดซื้อด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ดังรายละเอียดแนบ

๒. ข้อยบาย

๒.๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใ้ช้งานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒.๒ ตามคำสั่งจังหวัดนราธิวาส ที่ ๔๐๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ได้มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนปฏิบัติราชการแทน ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในวงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ จึงขอแต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุงานบ้านงานครัว (ถุงผ้า)

๑. นางนิรุติดา ตาเหร่ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ต่อไป

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางสาวนิติน อุมดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายอดุลย์ เรืองมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

ยื่นขอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (00237710096000000)

เลขที่โครงการ : 63117306956

ชื่อโครงการ : ชื่อวัสดุงานบ้านงานครัวโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ชื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
ถุงหรือกระเป๋า(24.11.15.00)	8,961.25	8,961.25	สืบราคาจากท้องตลาด

วันที่แสดงข้อมูล 23/11/2563

ผู้จัดทำ : นิชน อุมุติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ตำบลยิ่งอ อำเภอยิ่งอ จังหวัดนราธิวาส

ที่ นร ๐๐๓๒.๓๐๑/.....๐๐๐๐

วันที่ ...๒๙.....ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานความต้องการจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลยิ่งอฯ มีความต้องการจัดซื้อถุงผ้าสปันบอนด์ สำหรับใส่ชุดกึ่งพิเศษห้องพิเศษ เพื่อรองรับการเข้ารับบริการภายในโรงพยาบาลยิ่งอฯ ดังรายการต่อไปนี้

๑ ถุงผ้าสปันบอนด์ จำนวน๕๐๐ ใบ.....
(รายละเอียดแนบตามในเสนอราคา)

รวม ๑ รายการ โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงปี ๒๕๖๔ จึงเห็นควรจัดซื้อชุดหัวเกจ ออกซิเจนดังกล่าวข้างต้น โดยมีผู้ตรวจรับพัสดุ คือ


- นางนิรุติดา ตาห์ร์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

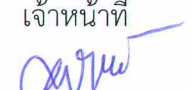

(นายกิตติพันธ์ มะลิลา)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

- ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติตามเสนอ


(นางสาวนันทน์ อูมดี)

เจ้าหน้าที่


(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นายอดุลย์ เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา



บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด
Thai Grand Bags Co.,Ltd.

198/2 ซอยอนามัยงามเจริญ 31 แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
198/2 Soi Anamai Ngam Charoen 31 Khwaeng Thakham Bangkhunthian Bangkok 10150
Tel. 02-100-6434 E-mail : thaigrandbags@gmail.com
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105558010516

ชื่อลูกค้า โรงพยาบาลยิ่งอเนลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
Customer
ผู้ติดต่อ
Contact Name
ที่อยู่ 1/17 หมู่ 4 ตำบลยิ่งอ อำเภอยิ่งอ จังหวัดนราธิวาส 96180
Address
โทรศัพท์ โทรสาร
Tel. Fax.

ใบเสนอราคา
QUOTATION

วันที่ 28-10-2020
Date
ใบเสนอราคาเลขที่ QT2010051
Order No.

ลำดับ Item.	รายการ Description	หน่วย Unit	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	ถุงผ้าสับนบอนด์แบบหิ้ว ขนาดกว้าง 10 นิ้ว สูง 9 นิ้ว ขยายกันอย่างเดียว(กลับด้าน) กางออกได้ 2.5 นิ้ว สกรีน 1 สี 1 ด้าน * งานรีดความร้อน ** ผ้าหนา 75 แกรม	ใบ	500.00	16.75	8,375.00 - - - - - - - -
กำหนดยื่นราคา <u>30 วัน</u> Price Validity				รวมเป็นเงิน Total	8,375.00
กำหนดชำระเงิน <u>เงินสด (มัดจำ50%ก่อนเริ่มงาน ส่วนที่เหลือชำระวันส่งสินค้า)</u> Term of payment *หากยังชำระสินค้าไม่ครบ100%จะถือว่าสินค้าทั้งหมดยังเป็นของทางบริษัทฯ				ส่วนลด Discount	-
กำหนดส่งมอบสินค้า <u>10-15 วัน หลัง Proof แบบ</u> Term of delivery				รวมเป็นเงิน Sub Total	8,375.00
หมายเหตุ Remark 1. จำนวนจัดส่งสินค้า+10% 2. ขนาดกระเป๋า กว้าง*ยาว*สูง*กัน*ข้าง +- 1 Cm. 3. สีกระเป๋าสับนบอนด์มี +- 5%				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% VAT 7%	586.25
แปดพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทสี่สิบห้าสตางค์				ยอดเงินสุทธิ Net Total	8,961.25

จึงเรียนมาเพื่อทราบและราคาอาจเปลี่ยนแปลงโดยไม่สามารถแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าได้

ผู้อนุมัติสั่งซื้อ
Customer's Approval

June

ผู้เสนอราคา
Quoted By

Sasilaya S.

ผู้จัดการฝ่ายขาย/ผู้อนุมัติ
Manager's Approval

กรุณาชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์
เลขบัญชี 132-302-1579 ชื่อบัญชี บริษัท ไทยแกรนด์แบ็กส์ จำกัด
สาขา พระราม 2 รหัสชำระเงิน SICOTHBK



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

C.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

.....
(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
(.....)

เจ้าหน้าที่

.....
(.....)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) (เจ้าหน้าที่)

ลงนาม ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ) (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
ตามประกาศโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

วัน/เดือน/ปี : ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ : การวางระบบในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ดั่งเอกสารแนบ.....

๑. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. กรอบแนวทางการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ขั้นตอนการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

และผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ

บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในการเปิดเผยข้อมูลความ
ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจพัสดุ

๖. ชุดใบสำคัญการเบิกจ่าย จำนวน ๒ ชุด

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

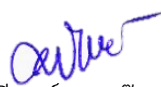


(นายอตุลย์ เร็งมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓