



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๙๖๐๙ ต่อ ๑๑๐
ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๓ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง การวางระบบในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ต้นเรื่อง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมิน ๙ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕ การรับสินบน หัวข้อ EB๑๓ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และระบบในการป้องกันการรับสินบน

ข้อเท็จจริง

เพื่อป้องกันการรับสิน และป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ จึงเห็นควรกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาทันเทศกาลปีใหม่
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
๖. มาตรการการรับของแถม
๗. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ดังกล่าวข้างต้น ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา




(นางสาวดาริยะห์ ตะเ้ายะ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

(นายอดุลย์ เร็งงมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยี่งอเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
ตามประกาศโรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของโรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา วัน/เดือน/ปี : ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : การวางระบบในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ตั้งเอกสารแนบ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาทันเทศกาลปีใหม่๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ๖. มาตรการการรับของแถม๗. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายอดุลย์ เร็งมา) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นางสาวดาริยะห์ ตะเยาะ) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	