



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเชียงใหม่เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โทร. ๑๑๐
ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๘ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แจ้งเวียนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการ.....

เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าจุด

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมิน ๙ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หัวข้อ EB๑๕ หน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินงานเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเชียงใหม่เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา จึงได้จัดทำ

๑. ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐ ของหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลเชียงใหม่เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๒. แบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐ ของหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลเชียงใหม่เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายอดุลย์ เรืองมา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงใหม่เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา